

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ
«АВАНГАРД»**

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора ГБУ КО «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания
«Авангард»

О. А. Афанасьев

« 19 » 04 2026 г.

Приказ № 33 от 07.04 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении летней оздоровительной кампании в летнем лагере с круглосуточным пребыванием детей в «Учебно-методическом центре военно-патриотического воспитания «Авангард»

1. Общие положения

1.1. Лагерь с круглосуточным пребыванием детей (далее – Лагерь), создается ГБУ КО «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард» для организации полноценного отдыха детей школьного возраста.

1.2. Лагерь организуется в летний период оздоровительной кампании 2026 года.

Цели и задачи:

Цели:

- Организация содержательного и безопасного отдыха детей в летний период.
- Укрепление физического, психического и эмоционального здоровья участников.
- Формирование культуры здорового образа жизни.
- Развитие личности ребенка в условиях самостоятельной жизнедеятельности в коллективе.
- Духовно-нравственное, гражданско-патриотическое и экологическое воспитание.

Задачи:

- Создание условий для всестороннего развития детей: интеллектуального, творческого, физического, эстетического.
- Воспитание чувства коллективизма, ответственности, самостоятельности и лидерских качеств.
- Привлечение детей к активному отдыху, спорту, туризму, краеведению и творчеству.
- Обеспечение безопасности жизни и здоровья детей в период пребывания в лагере.

- Развитие коммуникативных навыков и социальных компетенций.

1.3. При предоставлении услуг детям лагерь должен обеспечить защиту детей от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред их здоровью, нравственному и духовному развитию.

1.4. В лагере следует строго соблюдать установленные законодательством Российской Федерации нормы распространения печатной продукции, аудио- и видеопроductии.

1.5. При оказании услуг детям в лагере следует использовать настольные, компьютерные и иные игры, игрушки и игровые сооружения, прошедшие в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, санитарную экспертизу.

1.6. Для обеспечения необходимого качества услуг, предоставляемых детям лагерем, должны соблюдаться следующие основные условия:

а) наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает ГБУ КО «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард»;

б) условия размещения детей должны соответствовать требованиям, необходимым для безопасного пребывания;

в) укомплектованность Лагеря необходимыми специалистами соответствующего уровня квалификации;

г) наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь организуется приказом директора ГБУ КО «Учебно-методического центра военно-патриотического воспитания «Авангард».

2.2. Продолжительность смен в лагере в 2026 г.: 7, 14, 21 календарных дней.

Сроки проведения смен:

- 1 смена: 30.05.2026 г. – 05.06.2026 г.
- 2 смена: 09.06.2026 г. – 29.06.2026 г.
- 3 смена: 03.07.2026 г. – 23.07.2026 г.
- 4 смена: 27.07.2026 г. – 09.08.2026 г.
- 5 смена: 13.08.2026 г. – 26.08.2026 г.

2.3. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря, исходя из основных принципов деятельности: единства воспитательной и оздоровительной работы; развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности; учета интересов, возрастных особенностей детей и подростков.

2.4. Работа лагеря строится на основе распорядка дня, плана воспитательной работы и дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

- Программа разрабатывается педагогическим коллективом лагеря и утверждается директором ГБУ КО «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард».
- Воспитательная работа ведётся по следующим направлениям:
 - Военно-патриотическое воспитание
 - Туристско-краеведческое
 - Экологическое
 - Физкультурно-спортивное
 - Художественно-эстетическое
 - Социально-гуманитарное
- Формы работы: занятия, мастер-классы, игры, конкурсы, КТД (коллективно-творческие дела), походы, экскурсии, спортивные соревнования, тематические дни.

2.5. Услуги, предоставляемые детям в лагере:

2.5.1. Услуги, обеспечивающие благоприятные и безопасные условия жизнедеятельности детей:

- а) организация и осуществление приема и размещения детей в лагере;
- б) обеспечение детей жильем, отвечающим государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности и профилактики травматизма;
- в) предоставление детям полноценного питания, контроль за его организацией и качеством;
- г) обеспечение детей необходимой мебелью, постельными и другими принадлежностями в соответствии с установленными нормами;
- д) предоставление детям возможности для соблюдения норм личной гигиены, включая пользование баней или душем;
- е) уборка жилых помещений и территории, на которой расположено учреждение;
- ж) обеспечение стирки, необходимой санитарной обработки постельного белья, своевременной его замены.

2.5.2. Образовательные услуги, направленные на повышение интеллектуального уровня детей, расширение их кругозора, углубление знаний, формирование умений и навыков, развитие творческого потенциала:

- а) организация работы кружков и клубов по интересам, детских студий, компьютерных классов, творческих объединений детей;
- б) проведение викторин, выставок художественного творчества, встреч с деятелями науки и искусства;
- в) организация краеведческой и экологической работы;
- г) организация различных форм общественно полезного и педагогически целесообразного труда детей, соответствующего их возрасту и состоянию здоровья;
- д) организация работы по патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию детей, их интеллектуальному развитию и развитию их творческих способностей.

2.5.3. Психологические услуги, направленные на улучшение психического состояния детей и их адаптацию к условиям жизни:

а) проведение воспитательно-профилактической работы с детьми в целях предотвращения или устранения негативных психологических факторов, ухудшающих их психическое здоровье, проведение индивидуальной воспитательно-профилактической работы с детьми;

б) психологические тренинги, направленные на снятие у детей последствий нервно-психической напряженности, выработку умений и навыков социальной адаптации к создавшимся условиям проживания;

в) психологическое консультирование детей, проведение групповых занятий по налаживанию и поддержанию межличностных взаимоотношений в коллективе.

2.5.4. Правовые услуги, направленные на оказание детям и их родителям (законным представителям) юридической помощи, защиту их законных прав и интересов, связанных с пользованием услугами лагеря - представление юридических консультаций и помощи детям.

2.5.5. Услуги организации культурно-досуговой деятельности, туристические, краеведческие и экскурсионные, обеспечивающие разумное и полезное проведение детьми свободного времени, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства.

2.5.6. Услуги в сфере физической культуры и спорта, направленные на физическое развитие, укрепление здоровья и закаливание организма детей.

2.5.7. Информационные услуги, направленные на предоставление своевременной и достоверной информации о различных сторонах деятельности лагеря:

а) предоставление своевременной и достоверной информации о наименовании лагеря, его местонахождении и предоставляемых услугах;

б) предоставление своевременной и достоверной информации о категориях обслуживаемых детей, перечне основных услуг, предоставляемых лагерем, о характере услуг, порядке и условиях их предоставления, гарантийных обязательствах лагеря.

2.6. Услуги предоставляются лагерем на основании добровольного обращения родителей, опекунов, попечителей или других законных представителей.

2.7. При предоставлении услуг в лагере должны обеспечиваться благоприятные и безопасные условия для жизни и здоровья детей, соблюдаться все установленные нормы и правила пожарной и санитарной безопасности, приниматься меры по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

2.8. Лагерь должен предоставлять родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников лагеря.

3. Кадровый состав лагеря, условия труда работников

3.1. Назначение руководителя лагеря производится директором ГАУ КО «Учебно-методический центр военно-патриотического воспитания «Авангард». подбор кадров (воспитателей и других работников) - руководителем лагеря, которому переданы полномочия по организации отдыха детей и их оздоровления.

3.2. Руководитель лагеря и работники лагеря несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

Руководитель лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, знакомит работников лагеря с правилами внутреннего распорядка, должностными обязанностями и условиями труда, обеспечивает их соблюдение;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- обеспечивает соблюдение работниками лагеря противопожарной безопасности и несет ответственность за сохранение жизни и здоровья детей;
- составляет график выхода на работу персонала лагеря;
- создает необходимые условия для проведения воспитательной, реабилитационной и оздоровительной работы;
- несет ответственность за учет наполнения детьми лагеря, организацию питания;
- осуществляет контроль за проведением качественной и эффективной воспитательной и оздоровительной работы с отдыхающими детьми;
- немедленно информирует соответствующие органы и Министерство о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, несчастных случаев, травм и отравлений, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

4. Участники лагеря

- **Контингент:** дети и подростки в возрасте от 7 до 17 лет, обучающиеся в образовательных организациях.
- **Количество смен:** 5 смен.
- **Продолжительность смены:** 7, 14, 21 календарных дней.
- **Количество детей в смене:** до 200 человек.
- **Порядок зачисления:**
 - Заявки подаются через camp.klgd.ru. СЭПЗ МЗЦ

- Заявки подаются не позднее чем за 10 дней до начала смены.
- Обязательно предоставление медицинской справки формы 079/у и согласия на обработку персональных данных.

5. Обязанности родителей (законных представителей)

- Подготовить ребенка к самостоятельной жизни в коллективе.
- Обучить навыкам личной гигиены и самообслуживания.
- Обеспечить ребенка необходимыми вещами: одежда по сезону, обувь, средства личной гигиены.
- Предоставить медицинскую справку формы 079/у, результаты флюорографии (для детей старше 15 лет), справку об эпидемиологическом окружении (берется за 3 дня до заезда).
- Проинформировать организаторов о хронических заболеваниях, аллергиях, особенностях поведения ребенка.
- Ознакомиться с правилами пребывания в лагере и подписать согласие на участие.

6. Обязанности участников лагеря

- Соблюдать правила внутреннего распорядка и поведения в лагере.
- Уважать сотрудников лагеря, сверстников и имущество лагеря.
- Участвовать в общих мероприятиях и дежурствах.
- Следить за личной гигиеной и порядком в отряде.
- Соблюдать правила безопасности во время игр, занятий и походов.